



Comune di Venasca

Provincia di Cuneo
Via G. Marconi 19 - 12020 Venasca – P.I. 00313540049 C.F. 85001090043
tel.0175.567353 fax 0175.567006 posta elettronica: ut.venasca@libero.it

BANDO DI GARA

PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI

Codice CIG Z6A02DA55D

Codice CPC 96 – CPV 79993100-2

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Venasca (Provincia di Cuneo) Via Marconi 19 - 12020 Venasca – Tel. 0175-567353 – Fax 0175-567006 Partita I.V.A. 00313540049 C.F. 85001090043
posta elettronica: ut.venasca@libero.it

2. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO, DURATA, IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO, DOCUMENTAZIONE

2.1. oggetto dell’affidamento: la concessione riguarda la gestione degli impianti sportivi comunali siti a Venasca in Via due giugno ed in Via Campo sportivo

2.2 durata: la concessione avrà durata di anni 3 (tre) a decorrere dalla data di stipula della convenzione. Sono fatte salve eventuali proroghe che dovessero rendersi necessarie per il successivo affidamento dei servizi oggetto della concessione sulla base delle motivazioni e con le modalità indicate nel disciplinare di gestione.

2.3 importo dell’affidamento: il Comune mette a disposizione tutti gli impianti e le strutture contenute negli impianti dietro corresponsione di un canone annuo la cui misura a base di gara è stata fissata in € 500,00. A mente dell’art. 8 del disciplinare di gestione “oneri a carico del Comune” l’Ente si impegna a corrispondere al gestore un contributo economico massimo annuo di € 8.500 a sostegno della gestione e per l’utilizzo delle strutture sia da parte del Comune che da parte delle scuole

Il corrispettivo del canone di gestione è il minimo possibile ed è oggetto di aumento percentuale in sede di gara. Saranno pertanto accolte solo offerte in aumento.

2.4 documentazione: il disciplinare descrittivo e lo schema di convenzione insieme con le deliberazioni del Consiglio Comunale e della Giunta Comunale di indirizzo e di approvazione sono depositate presso il Comune di Venasca, Via marconi 19 – Ufficio Tecnico nei giorni di martedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e pubblicate sul sito internet dell'Ente.

Punti di contatto: Uffici Comunale – Tel 0175/567353 – Fax 0175/567006

Casella di Posta elettronica certificata: venasca@cert.ruparpiemonte.it

Indirizzo internet – Profilo committente: www.venasca.gov.it

Indirizzo postale: Via Marconi n. 19 – 12020 VENASCA

3. SCELTA DEL CONTRAENTE

La scelta del contraente avverrà mediante procedura aperta (art. 55 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.). Chiunque fra i soggetti ammessi sotto elencati, purchè in possesso dei requisiti richiesti, potrà partecipare alla gara presentando la propria offerta nei termini e con le modalità sotto descritte.

L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA, GARANZIE

4.1 Soggetti ammessi:

- società ed associazioni sportive dilettantistiche
- enti di promozione sportiva e discipline sportive associate riconosciute dal CONI
- purchè in possesso dei requisiti sotto elencati, sono ammessi concorrenti privati singoli o associati ed in genere tutti gli operatori economici e tutti i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs 163.2006.

Tutti i concorrenti dovranno trovarsi in regola con quanto prescritto dall'art. 38 del D. Lgs. 163.2006 e ss.mm. e ii.

In ossequio ai dettami di cui all'art. 90 comma 25 della legge 27.12.2002 n° 289, che suggerisce l'affidamento della gestione degli impianti sportivi in via preferenziale alle società ed associazioni sportive e gli enti di promozione sportiva, a parità di

punteggio, le società ed associazioni sportive e gli enti di promozione sportiva avranno precedenza sugli altri partecipanti

4.2 Garanzie: per la partecipazione alla gara, a garanzia del corretto adempimento degli obblighi, il concorrente costituirà apposita cauzione provvisoria nella misura di € 540,00 mediante fidejussione bancaria o assicurativa che dovrà essere allegata alla presentazione dell'offerta. La cauzione provvisoria dovrà contenere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione e l'impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione definitiva, la cauzione definitiva, fissata in € 3.000,00, in favore della stazione appaltante valida fino a sei mesi successivi allo scadere della convenzione.

5. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

5.1 Requisiti di ordine generale:

- Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, del D. Lgs 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.
- Non è consentito ai candidati partecipare a più raggruppamenti di imprese ed è altresì vietata la partecipazione in qualità di impresa singola laddove si intenda partecipare in raggruppamento temporaneo o quale impresa consorziata nell'interesse della quale il consorzio intende partecipare. E' vietata la partecipazione anche nei casi inversi. Nei predetti casi saranno esclusi tutti gli operatori a cui tale vicenda fa riferimento.
- Non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile. L'Amministrazione concedente esclude altresì dalla gara i concorrenti per i quali accertano che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.
- Non possono partecipare i soggetti destinatari dei divieti di cui all'art. 13, comma I, del D. l. 223/06, conv. con L. 248/06 e s.m.

5.2 Requisiti di carattere economico-finanziario

Tutti i concorrenti, a qualunque categoria di soggetti tra quelli indicati all'art. 90 comma 25 della legge 289.2002 (società ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva e discipline sportive associate riconosciute dal CONI) o tra quelli indicati all'art. 34 del D. Lgs 163.2006 (gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative; i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, i consorzi tra imprese artigiane; i consorzi stabili, costituiti tra imprenditori individuali,

anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro; i raggruppamenti temporanei di concorrenti ecc.), appartengano devono possedere, alla data di partecipazione al bando, i seguenti requisiti:

- Specificare a quale categoria di soggetti il concorrente rientra: tra quelli di cui all'art.90 comma 25 della legge 289/2002 o tra quelli indicati all'art. 34 del D. Lgs 163/2006
- Lo svolgimento di precedenti attività prestate nella gestione globale di impianti sportivi per almeno due anni nel triennio 2009/2011. Per gestione globale si intende l'attività di gestione complessiva di un impianto sportivo e non solo di alcuni dei servizi erogati
- Idonee referenze bancarie attestanti affidabilità di tipo economico-finanziario rilasciate da un istituto di credito. La dichiarazione dovrà attestare, tra l'altro, che il soggetto "non ha avuto protesti a tutto l'anno 2011" e che "ha sempre fatto fronte con regolarità alle scadenze ed agli impegni contrattualmente assunti.

Tutti i concorrenti ammessi in quanto rientranti tra quelli di cui all'art.90 comma 25 della legge 289/2002 dovranno inoltre produrre dichiarazione attestante: atto costitutivo e statuto, numero dei tesserati ultimi tre anni, iscrizione al REA (Repertorio Economico Amministrativo) presso la C.C.I.A.A. (quest'ultimo requisito viene considerato non obbligatorio)

Tutti i concorrenti ammessi in quanto rientranti fra quelli indicati all'art. 34 del D. Lgs 163.2006 dovranno inoltre produrre dichiarazione attestante:

- La realizzazione, nell'ultimo triennio, a bilancio chiuso, di un fatturato medio annuo pari o superiore ad € 20.000,00
- Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. in originale o copia autenticata, munito di apposita dicitura antimafia e di data non anteriore a mesi 6 rispetto alla pubblicazione del bando all'albo pretorio del Comune

5.3 Requisiti di carattere tecnico

I concorrenti dovranno dimostrare di disporre di personale idoneo allo svolgimento delle molteplici funzioni richieste che si riassumono per sommi capi in:

- controllo e custodia degli impianti ed osservanza degli orari indicati nel disciplinare comprese le domeniche e le festività senza interruzioni nel corso dell'anno (comprese quindi le sostituzioni per ferie)

- pulizie dei locali e ordinaria manutenzione con relative attrezzature e prodotti
- pulizie degli spazi esterni e dei campi con relative attrezzature e prodotti compresa la macchina per il tracciamento del campo calcio, il tosaerba ecc
- somministrazione di cibi e bevande con specifica qualificazione e con idonea attrezzatura e prodotti (macchina caffè, affettatrici, frigo ecc)
- organizzazione delle manifestazioni e controllo contabilità

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa
 Ai sensi di quanto disposto dall'art. 93 del D.Lgs 163/2006La valutazione dell'offerta avverrà secondo i criteri indicati di seguito con un punteggio totale a disposizione di massimi 100 punti di cui:

OFFERTA TECNICA max 65 punti da attribuire alla qualità del progetto di gestione degli impianti secondo la seguente suddivisione:

Per il progetto di gestione attività sportive proposte dalle associazioni sportive operanti sul territorio e della pratica sportiva ordinaria orientato ad incrementare la pratica sportiva attraverso miglioramento dei servizi	max 10 punti
Per la struttura organizzativa con riferimento al numero di persone impegnate nella gestione ed alla loro qualifica con particolare riguardo alla conduzione del bar, ai volontari eventualmente impegnati	max 10 punti
Per il programma manutentivo	max 15 punti
Per il progetto organizzativo di attività agonistiche straordinarie: tornei, giornate dello sport, attività specifiche per minori e/o anziani ecc.	max 15 punti
progetto di animazione e socializzazione attraverso organizzazione di attività collaterali	max 10 punti

servizi aggiuntivi resi all'utenza

max 5 punti

Nella valutazione si porrà particolare attenzione a quanto riferito in merito a: piano di lavoro, composizione team di lavoro, accorgimenti manutentivi ordinari, impegno organizzativo

OFFERTA ECONOMICA max 35 punti

Per l'attribuzione del punteggio sopra riportato quest'ultimo sarà assegnato alla migliore offerta economica presentata. Alle altre offerte il punteggio verrà assegnato con formule di proporzionalità diretta in modo che all'aumentare del canone offerto aumenti proporzionalmente il punteggio attribuibile:

$$x \text{ (punteggio)} = \frac{\text{canone offerto da valutare} \times \text{punt. max}}{\text{canone migliore}}$$

Il punteggio finale risulterà dalla sommatoria complessiva dei punteggi ottenuti dalle offerte tecniche e dalle offerte economiche.

7. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:

7.1 termine: **le offerte dovranno pervenire** all'Ufficio protocollo dell'Ente **entro le ore 12.00 del giorno 28 dicembre 2011** a mezzo raccomandata postale sia essa consegnata mediante servizio pubblico, o tramite corriere; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 fino al suddetto termine perentorio, presso l'ufficio protocollo del Comune di Venasca sito in Via Marconi 19

Non verranno accettate domande pervenute dopo l'orario di scadenza sopra indicato qualunque sia la modalità di presentazione della domanda stessa. Il recapito dei plichi entro il termine di cui sopra rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo – non escluso il caso fortuito, la forza maggiore o il fatto di terzi – gli stessi non giungano a destinazione entro il termine perentorio sopra indicato. Faranno fede, in ogni caso, la data e l'ora riportate nel timbro di acquisizione al Protocollo del Comune.

7.2 indirizzo: Comune di Venasca, Via Marconi 19 – 12020 Venasca

7.3 modalità di presentazione: La domanda di partecipazione, redatta in carta legale e sottoscritta dal legale rappresentante, dovrà essere contenuta in un plico sul quale è espressamente indicato l'oggetto della gara. Il plico dovrà essere chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante sul frontespizio la seguente dicitura : "Domanda di partecipazione alla gara per l'affidamento della gestione degli impianti sportivi comunali".

Detto plico dovrà contenere TRE BUSTE, ciascuna sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno il nominativo del concorrente e le seguenti diciture:

BUSTA A – Documentazione Amministrativa

Tale busta "A" dovrà contenere a pena di esclusione i seguenti documenti:

- a) **D**omanda in carta legale di ammissione alla gara, firmata dal legale rappresentante in conformità al modello allegato - allegato a) al bando di gara
- b) **E**ventuale atto costitutivo dell'Ente o dell'Associazione
- c) **F**otocopia documento di identità del Presidente o del Legale Rappresentante
- d) **E**ventuale documentazione di affiliazione alla Federazione Sportiva Nazionale, Disciplina Sportiva Associata e/o Ente di Promozione Sportiva riconosciuto dal CONI
- e) **D**ichiarazione di avvenuto sopralluogo , presa visione dell'impianto e accettazione di tutte le condizioni stabilite dal presente bando e dal disciplinare firmata dal legale rappresentante
- f) **C**auzione provvisoria di € 540,00 in deposito cauzionale o polizza fidejussoria con impegno del fidejussore alla stipula della cauzione definitiva
- g) **E**ventuale iscrizione alla C.C.I.A.A.
- h) **A**ttestazione relativa alle precedenti attività prestate nella gestione globale di impianti sportivi per almeno due anni nel triennio 2009/2011 firmata dal legale rappresentante
- i) **D**ichiarazione prestata da un istituto di credito attestante affidabilità di tipo economico-finanziario riportante le richieste diciture
- l) **E**ventuale attestazione relativa al fatturato medio annuo pari o superiore ad € 20.000,00 nell'ultimo triennio a bilancio chiuso firmata dal legale rappresentante
- m) **D**ichiarazione attestante il possesso dei requisiti di carattere tecnico con espressa attestazione di disporre di personale idoneo e qualificato per le varie mansioni richieste: organizzazione di attività sportive; pulizia, manutenzione e controllo; gestione del bar, contabilizzazione e custodia firmata dal legale rappresentante

BUSTA B – Progetto tecnico - gestionale

tale busta "B" dovrà contenere relazione redatta secondo la falsariga dettata dalla attribuzione dei punteggi di cui al precedente punto 6 comprendente:

- ✓ progetto di gestione delle attività sportive ordinarie
- ✓ progetto delle manutenzioni
- ✓ progetto di gestione delle attività sportive straordinarie
- ✓ progetto di gestione di attività collaterali
- ✓ descrizione della struttura organizzativa (soggetti e attrezzature coinvolti nella gestione)
- ✓ eventuali ulteriori servizi

BUSTA C – Offerta Economica

In tale busta "C" deve essere inserite:

l'offerta sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante redatta in conformità al modello allegato - allegato b) al bando di gara.

In detta offerta dovrà essere indicato in cifre ed in lettere l'importo annuale che verrà corrisposto al Comune di Venasca per tutta la durata della gestione. Detto importo non potrà essere inferiore ad € 500,00 per ogni anno e sarà espresso sia in cifre che in lettere. In caso di divergenza dell'importo espresso in cifre rispetto a quello espresso in lettere, verrà considerata l'offerta più favorevole al Comune. Non saranno ammesse offerte in diminuzione, né offerte recanti cancellature o correzioni

7.4 data di apertura offerte: le offerte verranno aperte il **giorno 29 dicembre 2011** alle ore 14,00; della seduta verrà redatto verbale di gara e, espletate le operazioni di verifica dei requisiti e dell'offerta si procederà all'aggiudicazione alla offerta che sommerà il maggior punteggio; alla seduta di apertura delle offerte possono essere presenti i concorrenti o loro legali muniti di specifica delega

8. PROCEDURA DI SELEZIONE

La gestione dell'impianto verrà assegnata al concorrente che presenterà la migliore offerta intesa come combinazione ottimale fra elementi tecnico-gestionali ed economici. La graduatoria finale risulterà dalla somma dei punteggi attribuiti.

Le procedure di selezione saranno svolte da una commissione giudicatrice appositamente nominata con determinazione del responsabile del servizio.

La commissione procederà, in seduta pubblica, all'apertura dei plichi ed all'apertura della busta A contenente la domanda e la documentazione comprovante il possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara disponendo l'ammissione o l'esclusione dei soggetti partecipanti alla gara stessa.

In momento successivo, sempre in seduta pubblica, la Commissione procederà all'apertura delle buste B dei concorrenti ammessi alla gara, buste contenenti le offerte di carattere tecnico – gestionale mentre l'esame dei progetti presentati e l'assegnazione del relativo punteggio in base ai criteri contenuti nel bando di gara proseguirà in seduta non pubblica.

In successiva seduta pubblica la Commissione renderà noto il punteggio attribuito a ciascuna offerta tecnico gestionale e procederà all'apertura delle buste C contenenti le offerte economiche, all'attribuzione del relativo punteggio ed alla aggiudicazione provvisoria della gara.

9. ADEMPIMENTI CONSEGUENTI

L'esito della selezione diventerà definitivo a seguito delle risultanze delle verifiche promosse dall'Amministrazione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Il soggetto affidatario dovrà, nei termini stabiliti dall'Ente:

presentare la cauzione definitiva

presentare le polizze assicurative

sottoscrivere la convenzione

Tutte le spese relative ai suddetti adempimenti sono a totale carico dell'assegnatario

10. ALTRE INFORMAZIONI:

a) nel caso di offerte in numero inferiore a cinque la stazione appaltante ha comunque la facoltà di sottoporre a verifica e valutare la congruità delle offerte ritenute anormalmente basse;

b) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;

c) in caso di offerte uguali tra soggetti ex articolo 90 comma 25 della legge 289/2002 ed ex articolo 34 del D. Lgs 163/2006 verrà data preferenza alle società, associazioni sportive dilettantistiche etc. Nell'ipotesi di offerte uguali tra soggetti appartenenti alla medesima categoria si procederà per sorteggio fatto salvo quanto espresso al punto 4;

d) l'offerta è valida per 180 giorni dalla data di presentazione;

g) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana;

h) tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza arbitrale

i) i dati raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito della presente gara nel rispetto del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.,;

f) Responsabile del procedimento è l'arch. Graziella Romano, responsabile del servizio tecnico del Comune di Venasca, a cui ci si potrà rivolgere per qualunque chiarimento o informazione, anche a mezzo telefono (0175/567353 – Fax. 0175/567006), in orario d'ufficio;

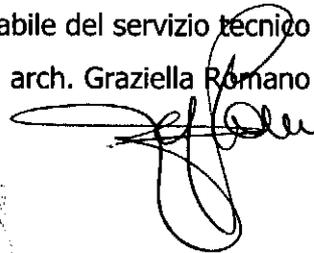
11. PUBBLICITA'

La pubblicazione è effettuata all'Albo pretorio del Comune della stazione appaltante. La pubblicazione viene effettuata, altresì, sul sito internet del comune

Venasca 19.12.2011

il responsabile del servizio tecnico

arch. Graziella Romano



Allegato a) al bando di gara ISTANZA ED AUTOCERTIFICAZIONE

AI COMUNE DI VENASCA

Via Marconi 19

12020 Venasca

OGGETTO: Appalto per l'affidamento della gestione dell' Impianto Sportivo di Via
due giugno e Via Campo sportivo per anni TRE - Importo annuale
dell'appalto a base di gara € 500,00 - Importo complessivo presunto €
1.500,00.

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

titolare o legale rappresentante _____

con sede in _____ Via _____ n. _____

tel. _____ n. fax. _____)

con codice fiscale n° _____

con partita IVA n° _____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura aperta indicata in oggetto a cui intende partecipare
(barrare la casella corrispondente alle modalità di partecipazione della Ditta
concorrente) come

- società sportiva dilettantistica
- associazione sportiva dilettantistiche
- ente di promozione sportiva e discipline sportive associate riconosciuta dal CONI
- concorrente privato singolo o associato ed in genere operatore economico
di cui all'art. 34 del D. Lgs 163.2006 (specificare in tal caso la forma
giuridica)
- ditta individuale
- società in nome collettivo

- società in accomandita semplice
- società per azioni
- società a responsabilità limitata
- società cooperativa
- altro:

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazione non veritiera, di formazione o uso di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti al vero, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito di falsa dichiarazione, come previsto dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di essere in possesso dei requisiti di partecipazione alla gara ed in particolare:

- di possedere almeno due anni di esperienza nella gestione globale di un impianto sportivo maturata nell'ultimo triennio 2009/2011
- di disporre di personale idoneo e qualificato per le varie mansioni richieste: organizzazione di attività sportive; pulizia, manutenzione e controllo; gestione del bar; contabilizzazione e custodia
- di avere la capacità economica necessaria per far fronte a tutte le spese derivanti dall'impegno di personale ed attrezzature
- ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n° 163/06 e s.m.i., di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo o che nei propri confronti non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- che non è pendente nei propri confronti alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.56 n° 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.05.65 n° 575 e che nessuna di queste cause opera nei confronti del titolare e/o legale rappresentante della Ditta;
- che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di

procedura penale per reati gravi in danno allo Stato o alla Comunità che incidono sulla moralità professionale del titolare e/o legale rappresentante

- di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19.03.90 n° 55;
- di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza ed a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, né di aver commesso errori gravi nell'esercizio della propria attività professionale;
- di non aver commesso violazioni rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana;
- di non aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando del presente appalto, false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- di non aver commesso violazioni gravi alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana;
- di non aver subito condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che incidono gravemente sulla moralità professionale e che comportano divieto di concludere contratti con la Pubblica Amministrazione, nei confronti sia della Ditta, sia degli stessi soggetti di cui sopra (I concorrenti dovranno elencare in apposita dichiarazione eventuali reati, sentenze, violazioni, condanne od altro riportate, risultanti dal certificato del Casellario Giudiziale, anche per quelli per cui abbiano beneficiato della non menzione);
- che nessuno dei Legali Rappresentanti di questa Impresa riveste cariche con poteri di rappresentanza in altre imprese che partecipano alla gara;

inoltre (se ricorre il caso barrare l'ipotesi che interessa e /o completare)

- di essere iscritto nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di:
numero di iscrizione
data di iscrizione
durata della Ditta/data termine
- che non sussistono annotazioni o provvedimenti assunti dall'Autorità Giudiziaria che impediscano o limitino l'utilizzo dell'iscrizione alla C.C.I.A.A.
- di applicare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro, nonché di rispettare le norme e le procedure previste dalla legge 19.03.1990 n° 55 e s.m.i..

- di essere in regola con le norme in materia di diritto al lavoro dei disabili, di cui alla legge 12.03.99 n° 68 (barrare il periodo se la Ditta è esclusa dall'ipotesi)
- di non essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 12.03.99 n° 68, in materia di diritto al lavoro dei disabili, in quanto la ditta non occupa più di 15 dipendenti o da 15 a 35, ma non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000 (barrare il periodo se la Ditta è esclusa dall'ipotesi)
- di essere in regola in materia di regolarità contributiva con le seguenti posizioni:
Iscrizione INAIL sede di
 codice
Iscrizione INPS sede di
 matricola
- di aver realizzato, nell'ultimo triennio, a bilancio chiuso, di un fatturato medio annuo pari o superiore ad € 20.000,00
- atto costitutivo e statuto della società o associazione sportiva
- numero dei tesserati ultimi tre anni
- iscrizione al REA (Repertorio Economico Amministrativo) presso la C.C.I.A.A. (quest'ultimo requisito viene considerato non obbligatorio)

DICHIARA ALTRESÌ

- di aver preso atto della consistenza e dello stato di manutenzione dell'intera struttura
- di essersi recato sul luogo ed aver esaminato le strutture mobili, le attrezzature e gli impianti
- di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, dei parcheggi, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi;
- di aver preso conoscenza delle condizioni contrattuali;
- di aver effettuato una verifica della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dell'attività affidata, nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità ed alla tipologia dei lavori in affidamento;

Data

Timbro e firma

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n° 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai fini del presente procedimento e della eventuale successiva stipula e gestione del contratto e che tali dati potranno essere, inoltre comunicati ad ogni soggetto che abbia interesse, ai sensi della legge n° 241/90 e s.m.i..

Firma

I REQUISITI AUTODICHIARATI DAI CONCORRENTI NEL PRESENTE MODELLO, DEVONO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO STESSO.

Inoltre, a corredo del presente modello di auto dichiarazione, sempre a pena di esclusione, le ditte dovranno allegare quanto segue:

- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità, del dichiarante, valido per tutte le dichiarazioni presentate;
- Cauzione provvisoria di € 540,00 in deposito cauzionale o polizza fideiussoria con impegno del fidejussore alla stipula della cauzione definitiva
- referenze bancarie attestanti affidabilità di tipo economico-finanziario rilasciate da un istituto di credito

EVENTUALMENTE per il caso che ricorre:

- Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. in originale o copia autenticata per attività compatibili a quelle poste a base di gara, munito di apposita dicitura antimafia e di data non anteriore a mesi 6 rispetto alla pubblicazione del bando all'albo pretorio del Comune
- atto costitutivo dell'Ente o dell'Associazione
- documentazione di affiliazione alla Federazione Sportiva Nazionale, Disciplina Sportiva Associata e/o Ente di Promozione Sportiva riconosciuto dal CONI

allegato b) al bando di gara OFFERTA ECONOMICA

Oggetto: OFFERTA ECONOMICA per la partecipazione alla gara per l'affidamento della gestione degli impianti sportivi comunali di via Campo sportivo

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

titolare o legale rappresentante _____

con sede in _____ Via _____ n. _____

tel. _____ n. fax. _____)

con codice fiscale n° _____

con partita IVA n° _____

DICHIARA

Di offrire per l'aggiudicazione dell'appalto relativo all'affidamento della gestione degli impianti sportivi il seguente AUMENTO percentuale (massimo tre decimali):

AUMENTO OFFERTO (in cifre):

(in lettere):

data

timbro e firma